Breng je VZW 100% in orde met de huidige VZW-wetgeving dankzij de handige VZW-Helper.

Wat is de VZW-Helper?

- Een online module, specifiek toegespitst op alle algemene en jaarlijkse verplichtingen voor VZW's
- Je wordt op elk moment op de hoogte gebracht van hoeveel procent jouw VZW in orde is met de huidige VZW-wetgeving
- Via een handige 'checklist' legt Assist je stap-voor-stap uit wat je precies moet doen om je VZW verder in orde te brengen
- Tal van handige tools om statuten op te zoeken, officiële documenten op te maken, de jaarlijkse Algemene Vergadering te organiseren,...

Assist

Assist

Het Voorbeeld vzw | Gebruiker: Vincent Jansen | Afmelden

VZW-Helper | Vereniging | Leden | Personen | Adressen | Activiteiten | Boekhouding | Stock | GDPR | Opties | Help

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Welkom bij de VZW-Helper

Breng je VZW 100% in orde

In de VZW-wet staan alle verplichtingen waar elke Belgische VZW zich moet aan houden. Ben je niet in orde met deze verplichtingen, dan kan de VZW haar rechtspersoonlijkheid verliezen en worden de leden van het Bestuur 'hoofdelijk aansprakelijk' gesteld voor zaken die fout lopen in de VZW. In mensentaal betekent dit dat zij persoonlijk zullen opdraaien voor eventuele problemen, geschillen, schulden,...

Je bent als bestuurder dus maar beter in orde met de VZW-wet.

De VZW-Helper helpt je daarbij en legt je stap voor stap uit wat je tegen wanneer moet doen. En vooral: hoe je dat moet doen.

Download Rondleiding | Start VZW-Checklist

Alles wat je nodig hebt om je VZW 100% in orde te brengen (en te houden) in 1 handige module.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Nieuwe VZW-wetgeving

Alles over de nieuwe VZW-wetgeving

in samenwerking met scwitch

Op 1 mei 2019 ging het nieuwe 'Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen' in voegen. Daarmee vervalt de oude VZW-wet van 1921 en wordt voortaan het verenigingsrecht ingeschoven in één lijvig Wetboek. Het gros van de regelgeving handelt over vennootschappen, maar ook VZW's krijgen een aantal nieuwe spelregels.

In samenwerking met **Scwitch** sommen we hier in grote lijnen de belangrijkste wijzigingen op voor VZW's.

Waarom, wanneer en hoe?

- Waarom een nieuwe VZW-wet?
- Tegen wanneer moet ik mijn VZW in orde brengen met de nieuwe wetgeving?
- Hoe moet ik mijn VZW in orde brengen?

Wat verandert er allemaal voor VZW's?

- Een nieuwe definitie voor VZW's en Feitelijke Verenigingen
- Voortaan mag je als VZW winst maken, maar geen winst uitkeren
- 'Maatschappelijk doel' wordt 'belangeloos doel'
- Je kan al met 2 een VZW oprichten
- [illegible]
- De oproepingstermijn voor de Algemene Vergadering wordt verlengd van 8 naar 15 dagen
- De 'Raad van Bestuur' wordt 'het bestuursorgaan' of 'het Bestuur'
- Het Dagelijks Bestuur krijgt een duidelijkere opdracht

Zoals een lijst met veel gestelde vragen (en hun antwoorden) naar aanleiding van de nieuwe VZW-wetgeving.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving
Statuten van de VZW
Mijn VZW-Checklist
Ledenregister Algemene Vergadering
Bestuur
Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Waarom, wanneer en hoe?

Waarom een nieuwe VZW-wet?

in samenwerking met scwitch

De oorspronkelijke VZW-wetgeving dateerde al van 1921, en was dus al bijna 100 jaar oud. Komt daarbij dat men ook de algemene vennootschapswetgeving wou actualiseren. Men heeft ervoor gekozen om beide wetgevingen in één lijvig Wetboek samen te brengen: **het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen**. Dit nieuwe Wetboek zou alles eenvoudiger moeten maken, meer moeten aansluiten bij de realiteit en de Europese regelgeving, maar ook transparanter en aantrekkelijker zijn voor bedrijven die zich in België willen vestigen.

Op 1 mei 2019 ging de nieuwe wet in voegen, maar we spreken echter over '**het Wetboek van 23 maart 2019**'. De verschillende delen die samen betrekking hebben op VZW's benoemen we hier als 'de nieuwe VZW-wetgeving' of gewoon 'de VZW-wetgeving'.

Ga verder

In duidelijke taal lees en leer je de belangrijkste aspecten van de nieuwe wet en hoe je jouw VZW hierop kan aanpassen.

Assist

Het Voorbeeld vzw | Gebruiker: Vincent Jansen | Afmelden

VZW-Helper | Vereniging | Leden | Personen | Adressen | Activiteiten | Boekhouding | Stock | GDPR | Opties | Help

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Assist heeft 3 leden in de Algemene Vergadering gevonden

Ledenregister Algemene Vergadering

Elke vzw is verplicht een 'ledenregister' bij te houden: een lijst met alle leden die deel uitmaken van de Algemene Vergadering (AV) van de VZW. Die Algemene Vergadering moet uit minstens 2 personen bestaan.

Klik op om het officiële ledenregister van de VZW af te drukken.

Welke lijst Huidige leden

Welke gegevens Toetreding, Uittreding, Ontslag

Huidige Algemene Vergadering (1 - 3 van 3)

Voornaam ↓ + Naam	Toetreding	Uittreding	Uitsluiting
Barbara Ooms	01/03/2020	/	/
Tom Janssens	01/03/2020	/	/
Vincent Jansen	01/03/2020	/	/

Daarnaast kan je in een handige tool het ledenregister van de Algemene Vergadering opmaken.

Het Voorbeeld vzw
Teststraat 1, 1850 Grimbergen
Ondernemingsnummer: 0123.456.789
RPR: Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel
www.hetvoorbeeld.be - info@hetvoorbeeld.be

Ledenregister op 14/03/2020

Volgnr.	Lid	Datum toetreding	Datum uittreding	Datum uitsluiting
1	Vincent Jansen Breemputstraat 120 1800 Vilvoorde	01/03/2020		
2	Barbara Ooms Teststraat 1 1850 Grimbergen	01/03/2020		
3	Tom Janssens Heidestraat 123 2920 Kalmthout	01/03/2020		

Met 1 klik download je het officiële ledenregister van de VZW.
Elke VZW is verplicht om zo’n ledenregister op te maken.

Ook het huidige Bestuur en eventuele vroegere bestuurders kan je in een aparte rubriek beheren.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Mijn VZW-Checklist

Je bent 0% in orde met de (nieuwe) VZW-wetgeving

Hier krijg je een handig overzicht - een 'Checklist' - van alle zaken waarmee je als VZW in orde moet zijn. Deze vernieuwde VZW-Checklist is volledig aangepast aan het nieuwe Wetboek voor Verenigingen en Vennotschappen (WVV) waar elke VZW zich vanaf 1 januari 2020 moet aan houden.

Assist helpt je om elk item stap voor stap af te werken. Per item dat je afgewerkt hebt, gaat je 'VZW-Status' met een aantal percentages omhoog. Op naar de 100%!

Klik op om een item af te werken.

Algemeen na te kijken

✖	Wat voor soort vereniging zijn jullie?	0%
✖	Wat voor soort boekhouding mogen of moeten jullie voeren?	0%
✖	Zijn de statuten van de VZW al aangepast aan het nieuwe WVV?	0%
✖	Zijn deze nieuwe statuten al goedgekeurd door de Algemene Vergadering?	0%
✖	Zijn deze nieuwe statuten correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?	0%
✖	Zijn eventuele statutenwijzigingen correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?	0%
✖	Is de statutaire benaming van de vereniging correct ingevuld?	0%
✖	Zijn de maatschappelijke zetel en andere contactgegevens correct ingevuld?	0%
✖	Is de Ondernemingsrechtbank correct ingevuld?	0%
✖	Is de vereniging [illegible]	[illegible]
✖	Is het ondernemingsnummer correct ingevuld?	0%
✖	Wijken de statuten af van de standaard wettelijke voorwaarden?	0%
✖	Is de Algemene Vergadering correct samengesteld?	0%

Dankzij een overzichtelijke 'VZW-Checklist' weet je op elk moment welke verplichtingen je dit jaar nog moet nakijken.

✖ Wanneer loopt het mandaat van de huidige bestuurders af?	0%	
✖ Werden de 'uiteindelijk begunstigden' van de VZW geregistreerd in het UBO-register?	0%	
✖ Wanneer eindigt het boekjaar volgens de statuten?	0%	

Dit boekjaar nog na te kijken

✖ Wanneer start en eindigt het huidige boekjaar?	0%	
✖ Is de boekhouding van het vorige boekjaar afgerond en goedgekeurd door het Bestuur?	0%	
✖ Is de begroting van het huidige boekjaar opgemaakt en goedgekeurd door het Bestuur?	0%	
✖ Is de datum van de Algemene Vergadering al bepaald?	0%	
✖ Is de datum voor de komende Algemene Vergadering al bekendgemaakt aan de genodigden?	0%	
✖ Is de agenda van de Algemene Vergadering opgemaakt en verstuurd naar de leden?	0%	
✖ Vond de Algemene Vergadering plaats en waren er voldoende leden om alle agendapunten af te werken?	0%	
✖ Heeft de Algemene Vergadering de boekhouding van het vorige boekjaar goedgekeurd?	0%	
✖ Welke beslissingen heeft de Algemene Vergadering al dan niet genomen?	0%	
✖ Heeft de Algemene Vergadering de begroting van het huidige boekjaar goedgekeurd?	0%	
✖ Zijn de 'Staat van Ontvangsten en Uitgaven' en de 'Staat van het Vermogen' neergelegd bij de Griffie?	0%	
✖ Werd de boekhouding van het vorige boekjaar definitief afgesloten?	0%	
✖ Werden bij een eventuele bestuurswissel de Formulieren 1 en 2 opgemaakt en neergelegd?	0%	
✖ Werd na deze bestuurswissel de 'uiteindelijk begunstigden' aangepast in het UBO-register?	0%	
✖ Werd een eventuele statutenwijziging gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad?	0%	
✖ Is de aangifte Patrimoniumtaks op VZW's correct ingediend?	0%	
✖ Is de aangifte Rechtspersonenbelasting correct ingediend?	0%	

Sommige zaken moet je slechts 1 keer nakijken,
andere verplichtingen moeten jaarlijks nagekeken worden.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Wat voor soort vereniging zijn jullie?

Zijn jullie een 'Micro', 'Kleine' of 'Andere dan kleine' VZW?

Er bestaan Micro VZW's, Kleine VZW's en Andere dan kleine VZW's. Het onderscheid is vooral van belang voor het soort boekhouding dat je mag of moet voeren. Door een antwoord te geven op onderstaande vragen, kom je te weten hoe klein of hoe groot je VZW is.

Aantal werknemers

In de loop van de afgelopen 2 boekjaren, hoeveel werknemers hadden jullie per jaar gemiddeld in dienst, uitgedrukt in voltijdse equivalenten *(vrijwilligers, uitzendkrachten en personeel dat door anderen ter beschikking van de vereniging wordt gesteld hoef je niet mee te tellen)?*

- (•) Helemaal geen
- ( ) Een jaargemiddelde van maximum 5 werknemers
- ( ) Een jaargemiddelde van maximum 10 werknemers
- ( ) Een jaargemiddelde van maximum 50 werknemers
- ( ) Een jaargemiddelde van meer dan 50 werknemers

Totaal jaaromzet

In de loop van de afgelopen 2 boekjaren, wat was de totale jaaromzet *(exclusief BTW)?*

- (•) Een jaaromzet van maximum € 700.000
- ( ) Een jaaromzet van maximum € 9.000.000
- ( ) Een jaaromzet van meer dan € 9.000.000

Balanstotaal

In de loop van de afgelopen 2 boekjaren, wat was het voor het balanstotaal?

- (•) Een balanstotaal van maximum € 350.000
- ( ) Een balanstotaal van maximum € 4.500.000
- ( ) Een balanstotaal van meer dan € 4.500.000

Elke ‘check’ bestaat uit enkele eenvoudige vragen
die je met de nodige uitleg zelf kan beantwoorden.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Wat voor soort vereniging zijn jullie?

Jullie zijn een Micro VZW

Goed nieuws! Jullie zijn een 'Micro VZW' en dat betekent dat jullie alle mogelijkheden van de VZW-Helper volop kunnen gebruiken.

Volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen volstaat het voor een Micro VZW om slechts een enkelvoudige boekhouding (ook wel 'kasboekhouding') te voeren. In Assist kan je via de rubriek 'Boekhouding' zo'n enkelvoudige boekhouding voeren. Bovendien kan je op het einde van het boekjaar met één klik op de knop de officiële documenten afprinten die je verplicht moet neerleggen bij de Griffie van de Ondernemingsrechtbank.

Terug naar het overzicht

Op basis van je antwoorden, geeft Assist je meer info over je VZW en/of wat je precies moet doen.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Mijn VZW-Checklist

Je bent 4% in orde met de (nieuwe) VZW-wetgeving

Hier krijg je een handig overzicht - een 'Checklist' - van alle zaken waarmee je als VZW in orde moet zijn. Deze vernieuwde VZW-Checklist is volledig aangepast aan het nieuwe Wetboek voor Verenigingen en Vennotschappen (WVV) waar elke VZW zich vanaf 1 januari 2020 moet aan houden.

Assist helpt je om elk item stap voor stap af te werken. Per item dat je afgewerkt hebt, gaat je 'VZW-Status' met een aantal percentages omhoog. Op naar de 100%!

Klik op om een item af te werken.

Algemeen na te kijken

✔	Deze vereniging is een Micro VZW.	4%
✘	Wat voor soort boekhouding mogen of moeten jullie voeren?	0%
✘	Zijn de statuten van de VZW al aangepast aan het nieuwe WVV?	0%
✘	Zijn deze nieuwe statuten al goedgekeurd door de Algemene Vergadering?	0%
✘	Zijn deze nieuwe statuten correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?	0%
✘	Zijn eventuele statutenwijzigingen correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?	0%
✘	Is de statutaire benaming van de vereniging correct ingevuld?	0%
✘	Zijn de maatschappelijke zetel en andere contactgegevens correct ingevuld?	0%
✘	Is de Ondernemingsrechtbank correct ingevuld?	0%
✘	Is [illegible] dan [illegible] correct?	0%
✘	Is het ondernemingsnummer correct ingevuld?	0%
✘	Wijken de statuten af van de standaard wettelijke voorwaarden?	0%
✘	Is de Algemene Vergadering correct samengesteld?	0%

Heb je een ‘check’ afgewerkt,
dan gaat je VZW-Status met X% omhoog.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Zijn de statuten van de VZW al aangepast aan het nieuwe WVV?

Een woordje uitleg over 'statuten'

Elke VZW heeft 'statuten', een tekst die opgesteld wordt door de leden van de VZW, waarin staat waarom de VZW bestaat (wat het doel is van de vereniging) en hoe de leden van die VZW met elkaar zullen samenwerken. De statuten bepalen dus wat kan in de VZW, wat mag en wat moet. Een aantal van die regels moeten bij wet in de statuten opgenomen worden, andere regels mogen door de leden van de VZW vrij aangevuld of aangepast worden.

We maken een onderscheid tussen **'algemene statuten'** en een **'statutenwijziging'**.

- De **algemene statuten** bevatten alle regels en afspraken van de VZW in 1 document. Dit zijn de eigenlijke 'echte' statuten van de VZW. Bij de start van een VZW, worden de eerste 'algemene statuten' ook de 'oprichtingsstatuten' genoemd.
- Doorheen de jaren kan de werking van een VZW uiteraard veranderen. In dat geval kunnen de leden van de VZW samen beslissen om de statuten te wijzigen. Zo'n **statutenwijziging** bevat slechts één of enkele afzonderlijke artikels uit de statuten, die in zo'n geval gewijzigd worden.

In beide gevallen zijn de statuten (of de statutenwijziging) pas 'officieel' als ze verschenen zijn in het Belgisch Staatsblad.

Ga verder

Waar nodig, krijg je eerst nog wat extra informatie
om elke vraag correct te kunnen beantwoorden.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving
Statuten van de VZW
Mijn VZW-Checklist
Ledenregister Algemene Vergadering
Bestuur
Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Zijn deze nieuwe statuten correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?

Werden de nieuwe statuten gepubliceerd?

De nieuwe statuten van je VZW zijn pas officieel van kracht als ze ook correct gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad. Hier kan je de datum van die publicatie opgeven.

Werden de nieuwe statuten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad?

- ○ Jawel, en wel op dd/mm/jjjj
- ◉ Geen idee

Zoek je statuten
Je kan op het internet de statuten van je VZW opzoeken. Alle akten gepubliceerd vanaf 1 juli 2003 vind je hier. Denk eraan dat je op zoek bent naar de **nieuwe** statuten, die dus pas vanaf 1 mei 2019 zouden kunnen gepubliceerd zijn naar aanleiding van het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Alle statuten die je voor die datum vindt, zijn 'oude' statuten die je in principe niet meer nodig hebt.

Geen resultaat?
Dan zullen de nieuwe statuten nog niet gepubliceerd zijn. Wil je 100% zeker zijn, dan kan je altijd de vraag stellen aan de administratie van het Belgisch Staatsblad zelf, door te mailen naar bestellingen.staatsblad@just.fgov.be.

Statuten toch gevonden?
Vul dan hierboven de datum van de publicatie correct in.

- ○ Dat moeten we nog doen

Terug naar het overzicht

Heb je in sommige gevallen ‘geen idee’ wat je precies moet doen, dan helpt Assist je op weg.

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Zijn deze nieuwe statuten correct verschenen in het Belgisch Staatsblad?

Werden de nieuwe statuten gepubliceerd?

De nieuwe statuten van je VZW zijn pas officieel van kracht als ze ook correct gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad. Hier kan je de datum van die publicatie opgeven.

Werden de nieuwe statuten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad?

- ○ Jawel, en wel op dd/mm/jjjj
- ○ Geen idee
- ◉ Dat moeten we nog doen

Publiceer je statuten
In Assist zit een handige tool die je stap voor stap helpt om de statuten van je VZW te publiceren in het Belgisch Staatsblad.

Klik hier om die tool nu te starten.

Terug naar het overzicht

Of kan je handige tools gebruiken die in Assist zelf zitten
en die je helpen om de vraag op te lossen.

Assist

Het Voorbeeld vzw | Gebruiker: Vincent Jansen | Afmelden

VZW-Helper | Vereniging | Leden | Personen | Adressen | Activiteiten | Boekhouding | Stock | GDPR | Opties | Help

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 1 - Beslissingen selecteren

Welke beslissingen wil je publiceren?

Een aantal beslissingen van de Algemene Vergadering moeten openbaar bekend gemaakt worden via een publicatie in het Belgisch Staatsblad, zoals een wijziging in de samenstelling van het Bestuur of van de vertegenwoordiger(s) van de vzw, een statutenwijziging of een adreswijziging van de maatschappelijke zetel.

Selecteer hieronder de beslissingen die je wilt publiceren.

Op welke Algemene Vergadering werden de beslissingen goedgekeurd?

Op de Algemene Vergadering van 01/03/2020 ✔ te Vilvoorde ✔

Welke beslissingen werden er goedgekeurd?

- [x] Ontslag Bestuurder(s)
- [x] Benoeming Bestuurder(s)
- [ ] Statutenwijziging

Ga verder naar stap 2

Zoals een tool om ‘Wettelijke publicaties en bekendmakingen’ (Formulieren I en II) op te maken en te beheren.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 2 - Officiële bestuurders toevoegen

Officiële bestuurders opzoeken in Kruispuntbank

Op de website van de Kruispuntbank van Ondernemingen kan je nakijken welke personen momenteel officieel staan ingeschreven als bestuurder van jouw VZW.
Voor je verder gaat, is het belangrijk dat je die lijst met bestuurders nakijkt:

- Klik hier en zoek jouw VZW door een Zoekwoord en Postcode in te geven.
- Klik in het overzicht dat verschijnt op het Ondernemingsnummer van jouw VZW.
- In het onderdeel 'Functies' vind je een lijst van bestuurders die officieel ingeschreven staan.

Officiële bestuurders toevoegen in Assist

Voeg dan, één voor één, al deze officiële bestuurders toe. De lijst die verschijnt moet identiek overeenkomen met de bestuurders die ingeschreven staan in de Kruispuntbank.

Persoon * ---

Functie *

Datum benoeming * dd/mm/jjjj

Benoemd voor * ---

Stap voor stap verzamelt Assist alle info dat het nodig heeft.

Voornaam	Naam	Functies	Benoeming	Ontslag
[illegible]	[illegible]	[illegible]	01/03/2020	/
Tom	Janssens		01/03/2020	/

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 3 - Ontslagen bestuurders selecteren

Welke bestuurders worden ontslagen?

Voeg nu, één voor één, alle bestuurders toe die ontslagen worden.

Zijn er nog andere personen die niet in de Kruispuntbank staan, maar wel als bestuurder fungeren (omdat hun naam bijv. ooit wel in het Belgisch Staatsblad is verschenen), dan heeft het geen zin om deze toe te voegen. Eigenlijk zijn deze personen volgens de VZW-wet nooit officieel bestuurder geweest en moeten zij bijgevolg niet ontslagen worden.

Bestuurder * ---

Datum ontslag * dd/mm/jjjj

+

Voornaam ↓ + Naam	Functies	Benoeming	Ontslag	
Barbara Ooms		01/03/2020	01/03/2020	
Vincent Jansen		01/03/2020	01/03/2020	

Ga verder naar stap 4

Hier selecteer je bijv. welke bestuurders ontslagen worden...

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 4 - Benoemde bestuurders toevoegen

Welke bestuurders worden benoemd?

Voeg alle personen toe die benoemd worden tot bestuurder en vanaf nu dus deel zullen uitmaken van het Bestuur. Ook deze personen worden opgenomen in de publicatie.

+

Persoon * ---

Functie *

Datum benoeming * dd/mm/jjjj

Benoemd voor * ---

+

Voornaam ↓ + Naam	Functies	Benoeming	Ontslag
Lena Jansen	Voorzitter	01/03/2020	/
Nomi Jansen	Penningmeester	01/03/2020	/

Ga verder naar stap 5

...en wie dit jaar benoemd wordt
als nieuwe bestuurder.

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- Statuten van de VZW
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 5 - Statutenwijziging toevoegen

Welke statuten worden gewijzigd?

Geef de tekst in van het artikel of de artikels die gewijzigd en dus gepubliceerd moet worden.

Statutenwijziging *

Artikel 1. Benaming
De vereniging wordt 'DAS VZW' genoemd.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

Deze wijziging omvat

- [x] Wijziging benaming vereniging
- [x] Adreswijziging Maatschappelijke Zetel
- [ ] Wijziging oprichtingsdatum
- [ ] Wijziging einddatum boekjaar

Ga verder naar stap 6

Hier kan je een eventuele statutenwijziging ingeven.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving
Statuten van de VZW
Mijn VZW-Checklist
Ledenregister Algemene Vergadering
Bestuur
Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 6 - Ondertekenaars selecteren

Wie zal de documenten ondertekenen?

De documenten moeten ondertekend worden door één of meerdere personen die de vereniging vertegenwoordigen. Die personen kan je hier selecteren.

Ondertekenaars Formulier I

Selecteer minstens 1 bestuurder die luik B van Formulier I zal ondertekenen.

Bestuurder(s) *

- [ ] Barbara Ooms
- [x] Lena Jansen (Voorzitter)
- [ ] Nomi Jansen (Penningmeester)
- [ ] Tom Janssens
- [ ] Vincent Jansen

Ondertekenaars Formulier II

Selecteer de persoon (en zijn/haar functie) die luik C van Formulier II zal ondertekenen.

Vertegenwoordiger * Lena Jansen ✔

Functie * Bestuurder ✔

Datum en plaats van ondertekening

Wanneer en waar worden deze documenten ondertekend?

Datum * 23/[illegible] ✔

Plaats * Vilvoorde ✔

Vervolgens geef je nog aan wie de documenten zal ondertekenen.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Stap 7 - Afdrukken, ondertekenen, betalen en opsturen

En wat nu?

Je bent er bijna. Nog 4 laatste stappen: de documenten afdrukken, ondertekenen, betalen voor de publicatie en alles opsturen.

1. Documenten afdrukken

Alle wijzigingen werden automatisch ingevuld in de Formulieren I en II, de officiële documenten die je moet opsturen naar het Belgisch Staatsblad.

Klik op om deze documenten af te drukken.

2. Documenten ondertekenen

Formulier I - Luik B (3 exemplaren)
Luik B van Formulier I kan uit één of meerdere bladzijden bestaan. Op de achterzijde van de 'laatste' pagina van dat luik B (wat dus ook de eerste en enigste pagina kan zijn) schrijf je de voor- en familienaam van de persoon/personen die namens de VZW dit Formulier zal/zullen neerleggen. Vervolgens plaatst iedereen zijn/haar handtekening naast zijn/haar naam.

Formulier I - Luik C (3 exemplaren)
Op de voorzijde van de pagina van luik C van Formulier I, plaatst de persoon die onderaan genoemd wordt zijn/haar handtekening onder zijn/haar naam.

Formulier II - Luik C (2 exemplaren)
Op de voorzijde van de pagina van luik C van Formulier II, plaatst de persoon die onderaan genoemd wordt zijn/haar handtekening onder zijn/haar naam.

De Formulier I en II worden voor jou automatisch ingevuld en opgemaakt…

3. Betaal voor de publicatie

Een publicatie in het Belgisch Staatsblad kost geld. De betaling moet eerst per overschrijving

Formulier II - Luik C (2 exemplaren)
Op de voorzijde van de pagina van luik C van Formulier II, plaatst de persoon die onderaan genoemd wordt zijn/haar handtekening onder zijn/haar naam.

3. Betalen voor de publicatie

Een publicatie in het Belgisch Staatsblad kost geld. De betaling moet eerst per overschrijving gebeuren zodat een betalingsbewijs mee kan verstuurd worden naar de griffie. Dit is de overschrijving die je moet uitvoeren:

- Bedrag	: € 133,58
- IBAN rekeningnr.	: BE 48 6792 0055 0227
- BIC-code	: PCHQBEBB
- Op naam van	: Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel
- Mededeling	: "Ondernemingsnummer 0123456789"

4. Alles opsturen naar de Ondernemingsrechtbank

Kijk nog eens goed na of je van elk document voldoende exemplaren hebt verzameld:
- 3 exemplaren van het Formulier I
- 2 exemplaren van het Formulier II
- Betalingsbewijs van de overschrijving

Alles correct ondertekend? Dan mag alles op de post:
- **Nederlandstalige Ondernemingsrechtbank Brussel**
  Waterloolaan 70
  1000 Brussel

Heb je nog vragen, dan kan je gratis bellen naar het Belgisch Staatsblad op het nummer 0800 98 809 of mailen naar info.staatsblad@just.fgov.be.

en Assist vertelt je stap voor stap
wat je hiermee vervolgens moet doen.

Mod PDF 19.01

Federale Overheidsdienst
Justitie

Vermeldingen voor de griffie

Ingeschreven ter griffie van de ondernemingsrechtbank van

Ondernemingsnummer :

Op

Zegel van de rechtbank — Visum van de griffier

Zoveel Luiken C toevoegen als nodig

(1) De letter B of E kiezen naargelang het een benoeming (B) of beëindiging (E) van de functie betreft
(2) Voor alle natuurlijke personen het Rijksregisternummer, Bis-registernummer voor niet-verblijfhouders of ondernemingsnummer voor rechtspersonen
(3) Kiezen:
- bestuurder
- zaakvoerder
- vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
- plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger rechtspersoon
- lid van de Toezichtraad
- lid van de Directieraad
- lid van het Directiecomité
- vereffenaar
- wettelijk vertegenwoordiger
(4) Datum waarop de benoeming of beëindiging van de functie ingaat
(5) Kiezen:
- persoon belast met dagelijks bestuur
- gedelegeerd bestuurder
- voor de OFP, de uitvoering van het algemeen beleid van het organisme

Luik C **Bijkomende gegevens**

1° Bedrag van het maatschappelijk kapitaal (minimumbedrag voor de beleggingsvennootschappen) (in voorkomend geval)

Munt : Bedrag :

2° Datum oprichtingsakte:

3° Verstrijken van de duur (enkel voor rechtspersonen met beperkte duur) :

4° Bestuur, vertegenwoordiging en vereffening (in voorkomend geval + vermelding vaste vertegenwoordiger van de rechtspersoon + wettelijk vertegenwoordiger bijkantoor) :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (3)	Datum (4)
[X] E	00071812345	Lena Jansen	Bestuurder	01/03/2020
[X] E	03071701234	Nomi Jansen	Bestuurder	01/03/2020
B [X]	74031212345	Vincent Jansen	Bestuurder	01/03/2020
B [X]	75111512345	Barbara Ooms	Bestuurder	01/03/2020
B E				

5° Dagelijks bestuur van rechtspersonen :

(1)	Nummer (2)	Naam en voornaam of naam en rechtsvorm	Hoedanigheid (5)	Datum (4)
B E				
B E				
B E				
B E				
B E				

(6) In voorkomend geval

6° Boekjaar (einddatum : DD / MM) : 31/12
7° Jaarvergadering (6) :
8° Datum vrijwillige ontbinding (6) :
9° Datum sluiting vereffening (6) :

Enkel voor buitenlandse rechtspersonen

10° Naam register : Identificatienummer :
11° Email-adres (6) : 12° Website (6) :

Schrappen

Ondergetekende, Lena Jansen handelend als directeur, zaakvoerder, bestuurder, vennoot, lid, notaris, lasthebber, vereffenaar, verklaart dat deze opgaaf volledig en naar waarheid is opgemaakt.

Maar eigenlijk is dat niet meer dan de PDF afdrukken en opsturen ;-)

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Welkom bij de Statutenbouwer

Vernieuw je statuten voor slechts € 44

in samenwerking met Assist

Sinds 1 mei 2019 is het nieuwe Wetboek voor Vennootschappen en Verenigingen (WVV) in voegen voor nieuw op te richten VZW's. Vanaf dan moet elke nieuwe VZW zijn statuten opmaken volgens die nieuwe wetgeving.

Bestaande VZW's mogen dat vanaf dan ook vrijwillig doen. Tegen 1 januari 2024 moet elke VZW in België zijn statuten aangepast hebben.

De **Statutenbouwer** - een tool van Scwitch die in samenwerking met Assist werd bedacht en uitgewerkt - helpt je daarbij. Aan de hand van een handige vragenlijst worden je statuten stap voor stap opgebouwd. Heb je alle vragen opgelost, dan rollen je nieuwe statuten zo uit Assist.

Download de 'Rondleiding' om een idee te krijgen hoe de Statutenbouwer werkt. Ben je overtuigd en wil je aan de slag, activeer dan je licentie voor slechts € 44.

Download Rondleiding

Activeer licentie voor € 44

Tenslotte biedt Scwitch via Assist ook een tool aan om de statuten van je VZW aan te passen aan de nieuwe wetgeving.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Statuten van de VZW

Nog 42 vragen te gaan en je statuten zijn klaar

Aan de hand van 42 vragen kan je hier de (oprichtings)statuten van je VZW opmaken. Als je alle vragen hebt afgewerkt, maakt de Statutenbouwer een printklare versie van je statuten op.

Klik op 🔧 om de antwoorden op een vraag te bewerken.

Nieuwe- of bestaande VZW?

✖ Waarom wil je de Statutenbouwer gebruiken? 🔧

1. Vooraf

✖ Wanneer wordt de VZW opgericht? 🔧

✖ Wie zijn de oprichters van de VZW? 🔧

2. De vereniging

✖ Wat is de naam van de VZW? 🔧

✖ Waar is de VZW gevestigd? 🔧

✖ Wat zijn het doel en de activiteiten van de VZW? 🔧

✖ Hoe heet de VZW afgekort? 🔧

Aan de hand van 42 vragen, die je één voor één moet doorlopen, kan je de statuten van je VZW opmaken.

3. Leden

✖ Tot hoeveel leden mag de VZW toetreden? 🔧

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Wat is de naam van de VZW?

Hoe zal de VZW heten?

Elke VZW is verplicht om op alle 'officiële' documenten (facturen, aankondigingen, akten,...), maar ook op de website of e-mails volgende gegevens mee te delen:

- De officiële 'statutaire' benaming van de vereniging, met onmiddellijk ervoor of erna, de afkorting 'VZW' of de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk'
- Het volledige adres van de maatschappelijke zetel
- Het ondernemingsnummer
- Het woord 'Rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR' en daarbij aansluitend de rechtbank van de maatschappelijke zetel
- Het e-mailadres en de website van de vereniging (enkel indien de vereniging dit heeft)
- De vermelding dat de vereniging in vereffening is (enkel indien dit het geval is)

Doen jullie dat niet, en maken jullie in naam van de vereniging toch zo'n document op zonder die verplichte vermeldingen, dan kunnen de bestuurders persoonlijk verantwoordelijk gesteld worden voor de verbintenissen die in dat 'onvolledige' document aangegaan worden.

Naast de officiële benaming kan je ook nog een afkorting opgeven, maar dat is niet verplicht.

Statutaire benaming * Het Voorbeeld vzw

Afkorting 't Voorbeeld

Bekijk statuten

Bij elke vraag krijg je eerst een woordje uitleg, zodat je de VZW-wet niet moet kennen om de vragen toch correct te beantwoorden.

VZW-Helper

- Nieuwe VZW-wetgeving
- **Statuten van de VZW**
- Mijn VZW-Checklist
- Ledenregister Algemene Vergadering
- Bestuur
- Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Wat is de naam van de VZW?

Op basis van de antwoorden en de instellingen op deze vraag maakt Assist een voorstel tot statuten op.
Kies hieronder of je dat voorstel overneemt of liever zelf een aangepaste versie gebruikt.

Klik op om de antwoorden of instellingen op deze vraag nog aan te passen.

Klik op om dit onderdeel van je statuten af te drukken.

(•) We gebruiken het voorstel van Assist

Artikel 1. Naam
De vereniging wordt 'Het Voorbeeld vzw' genoemd, afgekort ''t Voorbeeld'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

( ) We gebruiken onze eigen tekst

Ga verder

De Statutenbouwer verwerkt die info in een voorstel tot statuten, met daarnaast alle wettelijke info die ook vermeld moet worden.

Het Voorbeeld vzw
Breemputstraat 120
1800 Vilvoorde

Opgelet! Dit zijn geen definitieve statuten.
Dit is slechts een voorontwerp van 1 of enkele artikels uit de statuten.
Pas als alle vragen beantwoord zijn, kan je definitieve statuten opmaken.

VOORONTWERP STATUTEN

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Naam
De vereniging wordt 'Het Voorbeeld vzw' genoemd, afgekort "t Voorbeeld'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Van elk artikel kan je tijdens het werken al een PDF downloaden met daarin het voorontwerp van dat artikel.

VZW-Helper

Nieuwe VZW-wetgeving

Statuten van de VZW

Mijn VZW-Checklist

Ledenregister Algemene Vergadering

Bestuur

Wettelijke publicaties en bekendmakingen

Statuten van de VZW

Proficiat! Je statuten zijn klaar!

Je hebt alle 38 vragen afgewerkt en kan nu de (oprichtings)statuten van je VZW downloaden.

Download statuten

Vooraf

- ✔ Wie zijn de stichtende leden van de VZW?

1. De vereniging

- ✔ Wat is de naam van de VZW?
- ✔ Waar is de VZW gevestigd?
- ✔ Wat is het doel van de VZW?
- ✔ Hoe lang zal de VZW bestaan?

2. Werkende leden

- ✔ Telt de VZW enkel werkende leden?
- ✔ Hoeveel werkende leden telt de VZW?
- ✔ Hoe kan je werkend lid worden van de VZW?
- ✔ Wat zijn de rechten en plichten van een werkend lid?
- ✔ Moet een werkend lid een bijdrage betalen?
- ✔ Hoe eindigt het lidmaatschap van een werkend lid?

Heb je uiteindelijk alle vragen overlopen,
dan kan je jouw statuten downloaden.

Het Voorbeeld vzw
Breemputstraat 120
1800 Vilvoorde

Statuten

VOORAF
Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

- De heer Vincent Jansen, wonende te 1800 Vilvoorde, Breemputstraat 120, geboren te 12/03/1974 te Sint-Joost-ten-Node
- Mevrouw Barbara Deprez, wonende te 1000 Brussel, Karthuizerstraat 14, geboren te 16/03/1970 te Roeselare

en de hierna genoemde rechtspersonen:

- Jeugdhuis 't Mutske vzw, vereniging zonder winstoogmerk, met maatschappelijke zetel te 1020 Brussel, Schapenweg 2, vertegenwoordigd door de heer Tom Ramboer, wonende te Poststraat 13, 1852 Strombeek-Bever, geboren op 01/04/1980 te Vilvoorde, in de hoedanigheid van Bestuurder.

wordt overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk op te richten overeenkomstig de wet van 27 juni 1921, onder de volgende voorwaarden en omstandigheden, waarvan de statuten als volgt luiden:

ARTIKEL 1. DE VERENIGING

1. De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een Vereniging Zonder Winstoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de Verenigingen Zonder Winstoogmerk en de Stichtingen, zoals gewijzigd (hierna 'vzw-wet' genoemd).

2. De vereniging wordt 'Barbara & Vincent vzw' genoemd. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vzw, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw", met vermelding van de zetel.

3. De zetel van de vzw is gevestigd te 1800 Vilvoorde, Breemputstraat 120, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Vilvoorde. De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlandse taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Dit is bijv. een oprichtingsakte die zo kan 'neergelegd' worden op de griffie van de Ondernemingsrechtbank waar jouw VZW gevestigd is.

Assist

Test Assist 30 dagen gratis uit
en breng je VZW vandaag
nog 100% in orde.

www.assistonline.eu